



## ■ معرفی :

سیستم اتوماسیون اداری پارسیز با رویکرد مکانیزاسیون تعاملات درون سازمانی و برون سازمانی در ادارات و شرکتهای متوسط و بزرگ طراحی و تولید شده است. این محصول توانسته است بزرگترین دغدغه های مدیران یعنی افزایش سرعت و دقت در مکاتبات و بهینه سازی تعامل فرآیندهای سازمان را برطرف نماید که باعث کاهش هزینه ها و افزایش بهره وری در سازمان شده است.



اتوماسیون اداری پارسیز به گونه ای طراحی شده است که امکان پوشش دهی انواع مختلف کسب و کارها و انطباق با مدل‌های متنوع گردش مکاتبات در سازمانها را دارد. به این ترتیب نیازهای هر صنعت به صورت دقیق بررسی شده است و در طراحی اولیه نرم افزار اجرا شده است.

با توجه به تحت وب بودن و در دسترس بودن اطلاعات شما در محیط وب نیاز به امنیت بیشتر یکی از پیشنهادها می باشد که در اتوماسیون اداری پارسیز در نظر گرفته شده است، تست های مختلفی برای عدم نفوذ پذیری نرم افزار اتوماسیون اداری انجام شده است. مواردی که در این تست ها مورد بررسی قرار گرفته است به صورت زیر می باشد:

- ۱- مدیریت احراز هویت کاربران
- ۲- امنیت اطلاعات
- ۳- امنیت ارتباطات و نشست های کاربران







هنگامیکه از نرم افزار اتوماسیون اداری تحت وب  
پارسیز استفاده می کنید، هر زمانی و  
هر مکانی باشید آنجا دفتر کار شماست.  
طراحی منحصر به فرد نرم افزار اتوماسیون  
اداری تحت وب، نحوه استفاده نرم افزار را از هر ابزار  
دیگری ساده تر کرده است .

امروزه دسترسی مدیران ارشد به نامه ها و مکاتبات اداری در هر زمان و هر مکانی از مهمترین نیازهای سازمان تبدیل شده است به صورتی که به سهولت بتوانند کارتابل خود به صورت آنلاین همراه داشته باشند. اتوماسیون اداری همراه پارسیز بدون نصب هرگونه نرم افزاری بر روی تلفن همراه مدیران همیشه در دسترس خواهد بود.



## تبادل اطلاعات درون سازمانی

شما می توانید به راحتی کلیه امور مرتبط با ثبت، نگهداری و ارجاع انواع نامه و فرم های سازمانی بر اساس الگوهای از پیش تعریف شده را انجام داده و حتی در مکاتبات غیر رسمی امکان مدیریت جلسات با تنظیمات پیشرفته، امکان ارسال و دریافت پیام بین کاربران و امکان ارسال اطلاعیه های گروهی از طرف راهبر سیستم به تمام کارمندان را داشته باشید.

## تبادل اطلاعات برون سازمانی :

- ارسال و دریافت مستندات از طریق فکس و پست الکترونیک با اتوماسیون اداری
- امکان مکاتبه سریع و راحت سازمان های زیر مجموعه با استفاده از امکان ارجاع مستقیم به سیستم های اتوماسیون اداری پارسیز
- امکان تبادل بین سازمانها از طریق آخرین نسخه پروتکل ECE و پیام دولت
- استفاده از پرتال مکاتبات الکترونیک مشتریان در جهت افزایش سرعت پاسخگویی به ارباب رجوع



### امکانات وسیع و سرعت انجام کار

امکانات وسیع نرم افزار اتوماسیون اداری به تنهایی کافی نیست، در اتوماسیون اداری پویا و کاربرپسند سرعت انجام کار بالاتر خواهد بود پس شما نیاز به محیطی دارید که سهولت کار نیز در آن بالا باشد تا کارهای روزمره کاربران، سرپرستان و مدیران سازمانی خسته کننده و پیچیده نباشد. سهولت کاربری و سرعت انجام کار را در کنار امکانات وسیع اتوماسیون اداری پارسیز تجربه کنید.







## آرشیو و بایگانی

اسناد بعد از سیستمی شدن وظایف و حذف کاغذ در بسیاری از فرآیندهای سازمانی نیاز به مدیریت اسناد الکترونیکی در سازمان و تبدیل مستندات کاغذی به الکترونیکی به یکی از دغدغه های سازمان تبدیل شده است. زیرسیستم آرشیو و بایگانی اسناد پارسیز با تمرکز بر ایجاد بستری ایمن برای محافظت از اسناد و دسترسی سریع و آسان به اسناد با رعایت الزامات سطوح دسترسی باعث کاهش هزینه های ناشی از اشغال فضا و صرف زمان برای دسترسی به اسناد شده است.

### مدیریت موثر و بهینه جلسات

با استفاده از ابزار مدیریت جلسات توانایی ساماندهی، تسهیل و اطمینان از برنامه ریزی صحیح جلسات را خواهید داشت . همچنین با امکان مدیریت جلسات بر زمان و نحوه برگزاری جلسات و همچنین کارها و وظایف سازمانی مدیریت بهتری خواهید داشت . این راهکار، روشهای سازمان یافته ای را در جهت حفظ سوابق و مصوبات جلسات و همچنین پیگیری کارهای استخراج شده از هر جلسه در اختیار سازمان قرار می دهد.





## اتوماسیون گردش کار

اتوماسیون گردش کارها این امکان را برای شما فراهم می کند تا از طریق آن بتوانید فرآیندهای سازمانی مجموعه خود را در نرم افزار پیاده سازی کرده و به چابک سازی مجموعه خود کمک نمایید. مدیریت گردش کار، کارکنان شما را قادر می سازد تا فعالیت های کاری خود را به صورت اتوماتیک انجام داده و دیگر نیازی به اجرای دستی آنها نخواهند داشت

## جستجوی پیشرفته مکاتبات

اتوماسیون اداری راهکارهایی از هزینه های ناشی از استفاده از کاغذ برای گردش و نگهداری مکاتبات اداری است. جایگزین شدن اتوماسیون اداری و انجام کارها به صورت الکترونیک به جای فرایندهای طولانی و تکراری تهیه، گردش و نگهداری مکاتبات و اسناد اداری به صورت دستی موجب افزایش سرعت و دقت در امور خواهد شد.

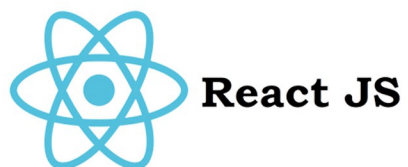
به این ترتیب، با این سیستم تحت وب می توانید به جای کارتا بل ها و زونکن های فیزیکی از کارتا بل های مجازی سود ببرید. دسترسی به کارتا بل شما از طریق اینترنت محدودیت های مکانی را از بین می برد و لزومی به حضور همیشگی در محیط کار برای رسیدگی به مکاتبات وجود ندارد. این امر به تحقق دورکاری کمک می کند.





### اعلان سریع (notification)

یکی دیگر از امکانات کاربردی در نسل جدید اتوماسیون اداری، ویژگی اعلان (نوتیفیکیشن) می باشد. در طول روز در سازمانها درخواست های مختلفی در سامانه ایجاد می شود. همچنین مدارکی برای مشاهده و یا جهت اقدام یا دستور، به کاربران و مدیران سازمانها، فرستاده می شود. برخی از مدارک ایجاد شده، نیازمند پیگیری سریع می باشند. تمامی موارد فوق، اهمیت اطلاع رسانی از طریق اعلان به کاربران سیستم را تبیین می نماید.



Web Application Framework	<b>Microsoft ASP.NET MVC 5 / .Net Framework 4.7.1</b>
Operation System	<b>Microsoft Windows Server 2019</b>
Programming languages	<b>C#</b>
Relational Database Management System	<b>Microsoft SQL Server 2017</b>
Software Development IDE for Application	<b>Visual Studio 2017</b>
Source code management, Requirements management, Project management, Automated builds	<b>Azure Local , Github</b>
Web Server	<b>IIS</b>
Asynchronous Notifications to Client-Side Technology	<b>Signal-R</b>
Distributed Application Data Transfer Technology	<b>Rest</b>
.NET Platform Reporting Component	<b>Microsoft</b>
JavaScript Libraries & Client-Side Declarative Bindings	<b>React Js</b>
Web pages render on a Variety of Devices and Window or Screen Sizes	<b>Responsive Design</b>
Providing Security to the Web API and Plugins	<b>Token Based Authentication</b>



دفتر مرکزی : ساری ، بلوار امیرمازندرانی ، خیابان رودکی ، روبروی ساختمان معاونت بهداشتی دانشگاه علوم پزشکی مازندران

ساختمان ارتباط سبز ( واحد یک و دو )      تلفن : ۰۱۱-۳۳۶۰۸۰۰۰

دفتر فروش ، استقرار و پشتیبانی : تهران ، میدان ونک ، خیابان ملاصدرا ، خیابان شیراز شمالی ، خیابان حکیم اعظم ، مجتمع پارک پرنس

( ضلع شمال غرب ، بلوک A ، پلاک ۱۰۳ )      تلفن : ۰۲۱-۸۸۰۵۵۰۰۹